



Ibestad
kommune

VEDTEKTER FOR KOMMUNALE BARNEHAGER

Vedtatt i kommunestyret 16.2.2016

VEDTEKTER FOR DE KOMMUNALE BARNEHAGENE I IBESTAD

1 INNLEDNING

Lov om barnehager av 1. januar 2006, slår fast at enhver barnehage skal ha vedtekter med bestemmelser som har betydning for foreldrenes/foresattes forhold til barnehagen. Vedtektene supplerer bestemmelsene i barnehageloven med tilhørende forskrifter.

Barnehagens vedtekter skal inneholde bestemmelser som følgende:
Barnehagens daglige åpningstid jfr. barnehagelovens § 7)

Dokumentasjon om barnehagens internkontrollsystem (jfr. bhl. § 7 fjerde ledd)

Barnehagene er godkjent for barn i alderen 0- 6 år på full tid.
(Arealutnytting jfr. Bhl. § 7 fjerde ledd)

Netto leke og oppholdsareal for Ibestad kommunes barnehager er:

- 4m² for barn over 3 år
- 5,4 m² under 3 år

2 FORMÅL

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal tilby barn under opplæringspliktig alder et omsorgs- og læringsmiljø som er til barns beste, jf. barnehagelovens § 1.

Innhold og organisering av tilbudet i de kommunale barnehagene skal være i samsvar med de til enhver tid gjeldende sentrale lover og forskrifter samt de kommunale vedtektene og planer for de enkelte barnehager.

3 DEN KOMMUNALE FORVALTNING

Barnehagene eies og drives av Ibestad kommune. Barnehagene drives i samsvar med lov om barnehager m I forskrifter, og det er eier som har ansvar for at virksomheten følger de krav barnehageloven stiller (jfr. § 7 i barnehageloven) Barnehagene drives også i samsvar med de

retningslinjer fra vedkommende fagdepartement, kommunale vedtak og bestemmelser, samt årsplan for den enkelte barnehage.

Formannskapet er det kommunale styringsorgan for barnehagene. Barnehagene er administrativt tilknyttet oppvekstseksjonen som fører tilsyn med barnehagene (§16) og påser at gjeldende lov og forskrifter blir fulgt.(§ 10).

4 FORELDRE RÅD OG SAMARBEIDSUTVALG (jfr. Bhl § 4)

Hver barnehage skal ha et samarbeidsutvalg og et foreldreråd. Barnehagelovens bestemmelser og forskrifter (barnehageloven § 4) utgjør arbeidsgrunnlaget for barnehagens foreldreråd og samarbeidsutvalg. Samarbeidsutvalget for hver barnehage skal fastsette en årsplan for den pedagogiske virksomheten.

Samarbeidsutvalget skal ha følgende sammensetning:

1 representanter for foreldrene, pr. avdeling, valgt av foreldrerådet.

1 representanter for de ansatte, pr. avdeling, valgt av de ansatte.

(Hamnvik barnehage er en 3 avdelings barnehage og Ånstad en 1 avdelings barnehage.)

Styrer er sekretær for samarbeidsutvalget med tale- og forslagsrett. Det oppnevnes personlige varamedlemmer for de ulike representantene. Representanter for foreldrene og de ansatte velges for ett år av gangen. Eier/kommunestyret har en representant i samarbeidsutvalget.

5. ÅPNINGSTID (jfr. Bhl. § 7)

5.1 Ordinær åpningstid i barnehagene er mellom 07.00 og 16.15

5.2 Foresatte med pendlerstatus med jobb utenfor kommunen eller har en turnus med arbeidsstart kl 07.00 eller tidligere, kan etter søknad få levere barna i barnehagen som ei fast ordning kl. 06.30.

5.3 Maks daglig oppholdstid for barn i barnehagene i Ibestad settes til 9,25 timer.

5.4 Barnehagene er i hovedsak åpne alle virkedager unntatt lørdag.

Barnehagene er stengt søn- og helligdager, offentlige fridager, jule- og nyttårsaften Dagen før skjærtorsdag stenger barnehagen kl. 12.00.

5.5 Barnehagen har 5 planleggingsdager pr. år. Planleggingsdagene legges fortrinnsvis til skolefridager eller i tilknytning til ferier/ fridager slik at det er til minst mulig ulempe for de foresatte.

6 OPPTAK

Opptaksmyndighet

Opptak foretas administrativt etter innstilling fra styrer.

Opptak

* Opptak av barn og tildeling av plasser, skjer etter skriftlig søknad til Ibestad kommune og ihht. retningslinjer for opptak

Opptakskriterier

- * Barn som er tildelt fast plass, får beholde plassen til utgangen av barnehageåret det året barnet fyller 6 år.
- * Søkere som ikke får tildelt barnehageplass kan påklage vedtaket. Klagefrist er 3 uker.
- * Ved tildeling av plass må "turnus" avtales med styrer. Med turnus menes om barnet skal gå annenhver dag i uke, om de skal ha gradert plass, eller full plass. Annen "turnus" kan eventuelt vurderes. Turnusplasser (alle delte plasser) tidsbegrenses til inneværende barnehageår.
- * Barnehagene i Ibestad kommune har aldersblandede grupper, der barn under 3 år teller to plasser. De barn som fyller 3 år etter hovedopptaket er gjort, regnes som 3 år fra oppstart av barnehageåret. Dersom barn fyller 3 år i vårhalvåret kan det foretas suppleringsopptak etter en faglig vurdering av styrer og oppvekst.

Ved opptak legges det vekt på følgende kriterier:

- Søknadene blir vurdert etter lov, forskrifter og retningslinjer fra vedkommende fagdepartement.



- Barnehagelovens bestemmelser om prioritering av funksjonshemmede barn med særlige behov skal følges (Jfr.§ 13 i bhl.)
- Barn fra familier som har store belastninger pga sykdom eller funksjonshemming.
- Barn av enslig forsørger som er i eller aktivt søker arbeid eller utdanning. Som enslig forsørger regnes en foresatt som ikke er gift, har inngått partnerskap eller er samboende. At trafikforholdene er farlige og lekmulighetene er dårlige der barnet bor, kan også ha betydning.
- Hovedregelen er at de barn som har størst behov for barnehagetilbud får plass først.
- Barnehagen skal tilstrebe en hensiktsmessig alderssammensetning og aldersgruppe, og sikre en forsvarlig drift.
- Dersom barn får innvilget utsatt skolestart beholder barnet sin plass i barnehagen uten ny søknad. Foresatte må imidlertid varsle opptaksmyndighetene om at en slik søknad til skolen er aktuell innen den årlige fristen for hovedopptak til barnehagene.

Opptaksperiode, oppsigelsesfrist og permisjon

Opptak av barn skjer hele året, men hovedsakelig ved hovedopptak om våren. Styrer gjør vedtak om barnehageplass etter kapasitet utenom hovedopptak. Søknadsfristen for hovedopptak er i slutten av mars.

Søknadsfrist og andre nødvendige opplysninger gjøres kjent i lokalpressen.

Det er gjensidig oppsigelsestid på 1mnd, gjeldende fra den 1. i hver mnd. Dette gjelder også ved reduksjon av oppholdstiden i barnehagen.

Oppsigelse fra kommunen kan gis:

Ved helt eller delvis manglende oppholdsbetaling

Ved lengre fravær uten at barnehagen er varslet om årsaken til fraværet.

I andre tilfeller der foresattes forhold eller andre særskilte forhold gir grunn til det.

Foresatte skal normalt gis skriftlig advarsel med mulighet for å gi en forklaring og rettelse av forholdet, før eventuell oppsigelse av plassen.

Permisjon

Det kan innvilges søknad om permisjon fra barnehageplass for ett barnehageår, eller for en del av året dersom permisjonen går ut det aktuelle barnehageåret.

Søknad om permisjon fra deler av en plass må vurderes særskilt av styrer.

7 OPPHOLDSBETALING

Kommunestyret fastsetter satser for oppholdsbetaling/foreldrebetaling/søskenmoderasjon i samsvar med statens retningslinjer som gjelder fra 1.1 i hvert år. Det gis 50% søskenmoderasjon for faste plasser, men dette gjelder ikke hvis det ønskes kjøp av ekstra timer eller dager. Det er også mulighet til å søke om fritak/reduksjon av betalingsssatsene. Nærmere opplysninger blir gitt i barnehagen.

Den årlige foreldrebetalingen fordeles over 11 mnd. Det betales for ½ mnd. i august og ½ mnd. i juli, men av praktiske grunner innkreves foreldrebetaling i hele mnd. f.o.m september tom juli mnd.

Det er to moderasjonsordninger for familier eller husholdninger med lav inntekt.

Redusert pris

Hvis maksprisen er høyere enn 6 prosent av den samlede inntekten til familien eller husholdningen, skal du ha en redusert pris. Det ble innført 1. mai 2015.

Ordningen går ut på at ingen skal betale mer enn 6 prosent av inntekten sin til barnehagen. (I 2015 gjelder det for husholdninger som har samlet inntekt som er lavere enn 473 000 kroner.)

Gratis kjerne tid for 3, 4- og 5 åringer

Fra 1. august 2016 har alle 3, 4- og 5-åringer, og barn med utsatt skolestart, som bor i husholdninger med lav inntekt rett til å få 20 timer gratis oppholdstid i barnehage per uke. Den ordningen gjelder for familier eller husholdninger som har en samlet inntekt på mindre enn 405 000 kroner.

Det er barnehagene som skal motta og behandle søknadene.

Ferie:

Barnet skal ha 4 uker ferie i løpet av barnehageåret. Minimum 3 uker må tas sammenhengende i hovedferieperioden 1. juni-30. september. Foreldre/ foresatte skal innen 1.mai gi skriftlig beskjed om når barnet skal ha ferie.

Personalet deles i feriepuljer, og bemanningen settes opp i forhold til registrerte behov.

Hvis barna skal avvikle ferie i et annet tidsrom enn nevnt foran, må søknad sendes oppvekstseksjonen i god tid for å få dette godkjent som ferie. Det vil si at det gis mulighet ved skriftlig søknad å overføre/flytte ferie utenom hovedferien. Forlenget ferie gir ikke reduksjon av oppholdsutgiftene. Planleggingsdager kan ikke regnes som ferie for barna.

Ved manglende betaling

Ved for sen betaling ilegges forsinkelsesrenter og purregebyr. Unntak fra dette kan gjøres for søkere som omfattes av vedtak fra fylkesnemnda i henhold til lov om barnevernstjenester.

8 KLAGE

Vedtak om tildeling av barnehageplass er et enkeltvedtak.

Vedtak fattet i medhold av denne vedtekten kan påklages etter reglene i forvaltningsloven.

Klagefrist er 3 uker

9 DIVERSE BESTEMMELSER

Krav om helsekontroll av barn som skal oppholde seg i barnehage, er hjemlet i bhl. § 23.

Før et barn begynner i barnehage, skal det legges fram egenerklæring om barnets helse (jfr. barnehageloven §23). Bestemmelsen skal sikre at barnehagen får de opplysninger den har behov for i det daglige arbeidet med barnet. Slik erklæring gis av foresatte i eget helseerklærings skjema som de foresatte får i barnehagen, når de søker barnet inn.



Ibestad
kommune

Krav om helsevern i barnehagene er hjemlet i "Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler mm. av 1.12.1995". Ihht forskriftenes § 1 er formålet å bidra til at miljøet i bl.a. barnehagene fremmer helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold, samt forebygger sykdom og skade. (Jfr. den enkelte barnehages vedtekter og dokumentasjon for barnehagens internkontrollsystem)

Ifølge barnehagelovens § 23 andre ledd har personalet plikt til å gjennomgå tuberkulosekontroll i den utstrekning helsemyndighetene finner det nødvendig.

Bhl, § 20 slår fast at reglene om taushetsplikt forvaltningslovens §13 til13f tilsvarende gjelder for personalet i barnehager.

Bhl. §§21 og 22 pålegger barnehagepersonalet opplysningsplikt i forhold til sosialtjenesten og barneverntjenesten.

Ifølge bhl. § 19 må alle som skal jobbe i barnehage også legge frem politiattest fra dag en.

Dette gjelder også for vikarer.

10 ENDRING AV VEDTEKTENE

Endringer av disse vedtektene kan foretas av kommunestyret etter forslag fra berørte parter.