



Ibestad kommune  
- hvor alt er mulig

# GEBYRREGULATIV FOR IBESTAD KOMMUNE, TEKNISKE TJENESTER 2022

## VEDTATT AV IBESTAD KOMMUNESTYRE 16.12.2011 MED HJEMMEL I:

- Plan- og bygningsloven av 27.juni 2008 (**PBL**), sist endret 25.06.2009.
- Lov eiendomsregistrering (matrikkelloven) av 17.juni 2005 (**MAT**), sist endret 03.09.2009.
- Lov om eierseksjoner av 20.mars 1997. (**EIE**), sist endret 03.09.2010.
- Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31.05.1974 (**VA**), sist endret 27.06.2008.
- Forurensningsloven med underliggende forskrifter (**FOR**), sist endret 27.06.2008.
- Lov om brann eksplosjon m.v ( brannvernloven) av 14.06.2002 (**BRA**), sist endret 19.06.2009.
- Jordloven av 12 mai 1995 § 12. (**JOR**), sist endret 19.06.2009.
- Konesjonsloven av 31 mai 1974. (**KON**), sist endret 19.06.2009

## GJELDER FRA 01.01.2022

ERSTATTER TIDLIGERE GJELDENDE REGULATIV VEDTATT 16.12.14 OG GEBYR FOR  
MATRIKKELFØRING VEDTATT 22.04.10. SISTE ENDRINGER GJORT I KOMMUNESTYRET 15.12.2016

ALLE SATSER ER EKSKL. EVT. MVA

## INNHALDSFORTEGNELSE

<b>KAP. 0 ALMINNELIGE BESTEMMELSER .....</b>	<b>3</b>
<b>KAP. 1 DELINGSSØKNADER .....</b>	<b>5</b>
<b>KAP. 2 MATRIKKELFØRING OG FRISTFORLENGELSE FOR OPPMÅLINGSFORRETNINGER .....</b>	<b>6</b>
<b>KAP. 3 BYGGESAKER.....</b>	<b>9</b>
<b>KAP. 4 SEKSJONERING .....</b>	<b>12</b>
<b>KAP. 5 KOMMUNALE AVGIFTER (Mva kommer i tillegg).....</b>	<b>12</b>
<b>KAP. 6 LANDBRUK.....</b>	<b>14</b>
<b>KAP 7 ANNET.....</b>	<b>14</b>

## **KAP. 0 ALMINNELIGE BESTEMMELSER**

### **§ 0-1. BETALINGSPLIKT**

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr. Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr, 10% av rettsgebyret. (Rettsgebyr = 1 223 kr pr 2022)

### **§ 0-2. BEREKNINGSTIDSPUNKT**

Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt *fullstendig* planforslag, søknad, endringssøknad, melding eller rekvisisjon foreligger.

### **§ 0-3. BETALINGSTIDSPUNKT**

Dersom Plan-, næring og utvikling har en forfalt fordring overfor en søker/forslagsstiller/revirent, kan seksjonen kreve at gebyr for den nye saken er betalt før behandling av denne påbegynnes. Gebyret for ulike sakstyper forfaller forøvrig til betaling slik:

#### **A. Byggesaker:**

Gebyret faktureres når vedtak fattes. Igangsettingstillatelse; brukstillatelse; eller ferdigattest vil ikke bli gitt før gebyret er betalt.

#### **B. Delingssaker:**

Gebyret må være betalt før saksbehandlingen tar til.

#### **C. Oppmålingsarbeider og situasjonskart:**

Gebyret må være betalt før oppmålingsarbeidet igangsettes. Restbetaling/tilbakebetaling må være foretatt før saken avsluttes. Tinglysingsgebyr er ikke inkludert i satsene for oppmåling.

#### **D. Planforslag og konsekvensutredninger:**

Gebyret for reguleringsplaner, bebyggelsesplaner og konsekvensutredninger må være betalt før saken legges ut til offentlig ettersyn, og for mindre vesentlige reguleringsendringer før forhåndsuttalelse.

#### **E. Vann, avløp, feieravgift og renovasjon:**

Tilknytningsgebyr skal være betalt før midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest gis.

#### **F. Landbruk**

Gebyr for saksbehandling skal innbetales før saksbehandlingen tar til.

#### **G. Generelt**

Saker der gebyr fastsettes på grunnlag av anvendt tid i henhold til § 0-5, faktureres ut og skal være betalt før endelig vedtak fattes.

### **§ 0-4 INDEKSREGULERING**

I beregningen av gebyrene, er grunnbeløpet (G) det henvises til kr. 919.- pr 01.01.15., med et tillegg på 4 % for 2016.

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid - jfr. regulativet, skal en bruke følgende timesatser:

### A. Kontorarbeid

Punkt	Beskrivelse	Gebyrsats (minimum)		
1	Saksbehandler. 1 (ett) timeverk settes lik 0,6 x G. Minimumsbeløpet settes lik 0,6 x G	0,6	xG	<b>640</b>
2	Assistent m/ing. faglig kompetanse. 1 (ett) timeverk settes lik 0,6 x G. Minimumsbeløpet settes lik 0,6 x G	0,6	xG	<b>640</b>
3	Assistent u/ing. faglig kompetanse. 1 (ett) timeverk settes lik 0,4 x G. Minimumsbeløpet settes lik 0,4 x G	0,4	xG	<b>438</b>

### B. Feltarbeid

Punkt	Beskrivelse	Gebyrsats (minimum)		
1	Saksbehandler. 1 (ett) timeverk settes lik 0,8 x G. Minimumsbeløpet settes lik 0,8 x G	0,8	xG	<b>852</b>
2	Målelag (pr. time) (Ingeniør + ass.)	1,3	xG	<b>1385</b>
3	Minstepris for målelag (utfra 4 timer feltarbeid)	5,2	xG	<b>5 440</b>

Når en tiltakshaver/forslagsstiller/rekvirent er årsak til at kommunens arbeid blir avbrutt, skal det dersom annet ikke er spesifisert i regulativet, betales en forholdsmessig andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har utført eller må utføre, basert på timepris i h.h.t. § 0-5 - dog begrenset oppad til 75 % av satsene.

Denne generelle bestemmelse kommer ikke til anvendelse der regulativet inneholder detaljerte kriterier for slike forhold.

For byggesaker etter kap. 3 tilbakebetales 30% av gebyret om saken trekkes tilbake etter rammetillatelsen. Det samme gjelder når rammetillatelsen bortfaller i h.h.t. 3-årsfristen i PBL § 21-9. Tilbakebetaling skjer kun om gjenstående beløp er mindre enn de respektive minstesatser.

### § 0-6 MERVERDIAVGIFT

Merverdiavgift beregnes bare ved innkreving av gebyr i henhold til kap. 5. Andre gebyrer kreves det ikke mva. for.

### § 0-7 URIMELIG GEBYR

Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader avdeling for plan- og næring og utvikling har hatt med saken, eller anses åpenbart urimelig av andre grunner, kan seksjonsleder fastsette passende gebyr.

Etter søknad om reduksjon av gebyr, kan etaten fastsette lavere gebyr dersom gebyret anses åpenbart urimelig. Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

### § 0-8 KLAGEADGANG

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages, da dette kun er oppfølging av regulativet. Dette gjelder ikke der det treffes skjønsmessige avgjørelser.

Plan, næring og utviklings avgjørelse av søknad om reduksjon av gebyr kan påklages til kommunestyret i Ibestad kommune.

**KAP. 1 DELINGSSØKNADER****§ 1-1 SAKSBEHANDLING**

Henvisninger i andre kolonne under samtlige paragrafer hentyder på hvilken lovhemmel de enkelte saker behandles i henhold til.

Samtlige gebyrer under dette punktet er satt og kreves inn i henhold til PBL § 33-1.

**§ 1-2 SAKSBEHANDLING**

Søknadspåtliftige tiltak etter pbl. § 20-1 pkt. m.

Punkt	Pbl	Beskrivelse	Gebyrsats		
1	§20-1	For søknad om fradeling av tomt i regulert område men hvor tomtedeling ikke framgår av vedtatt plan	2	xG	<b>2 343</b>
2		For søknad om fradeling av tomt i regulert område men hvor tomtedeling framgår av vedtatt plan	1	xG	<b>1 171</b>
3		For søknad om fradeling av tomt utenfor byggesonen og i uregulert strøk	4	xG	<b>4 690</b>
4		For søknad om fradeling av tilleggsparsell og grensejustering betales for hver eiendom som berøres av justeringen	1	xG	<b>1 171</b>
5		Opprettelse av punktfeste av eksisterende bebyggelse (kontorforretning)			<b>2 216</b>
5	§19-2	For dispensasjon betales i tillegg for hvert forhold	4	xG	<b>4 690</b>
6		Saker som ikke er fullstendige eller der det er nødvendig å innhente uttalelse fra andre myndigheter utenfor kommunen, og dette ikke er gjort på forhånd. Gjelder fra tidspunktet arealplanen for Ibestad kommune er vedtatt i kommunestyret, og omfatter ikke saker som ivaretas av dette regulativets § 1-2 pkt. 6. Gebyr pr. oversendelse.	0,2	xG	<b>234</b>
7		For klagesaker betales ikke gebyr			
8		Forhåndskonferanse			

## KAP. 2 MATRIKKELFØRING OG FRISTFORLENGELSE FOR OPPMÅLINGSFORRETNINGER

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16), samt bestemmelser om unntak fra tidsfristen for saker som krever oppmålingsforretning (forskriftens § 18 tredje ledd), fastsettes som følger:

### § 2-1 OPPRETNING AV MATRIKKELENHET

Punkt	Beskrivelse	Gebyr
1	<b>Oppretting av grunneiendom og festegrunn</b>	
	Areal 0-500m <sup>2</sup>	<b>13 671</b>
	Areal 501-2000m <sup>2</sup>	<b>18 987</b>
	Areal fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da.	<b>3 272</b>
2	<b>Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn</b>	
	areal fra 0 – 500 m <sup>2</sup>	<b>8 507</b>
	areal fra 501 – 2000 m <sup>2</sup>	<b>9 817</b>
3	areal fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da.	<b>1 310</b>
	<b>Oppmåling av uteareal på eierseksjon</b>	
	Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon	
	areal fra 0 – 50 m <sup>2</sup>	<b>6 544</b>
	areal fra 51 – 250 m <sup>2</sup>	<b>7 848</b>
4	areal fra 251 – 2000 m <sup>2</sup>	<b>10 966</b>
	areal fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da.	<b>1 310</b>
	<b>Oppretting av anleggseiendom</b>	
	Gebyr som for oppretting av grunneiendom.	
5	volum fra 0 – 2000 m <sup>3</sup>	<b>16 362</b>
	volum fra 2001 m <sup>3</sup> – økning pr. påbegynt 1000m <sup>3</sup> .	<b>1 963</b>
	Tinglysingsgebyr papir	<b>585</b>
	Tinglysingsgebyr elektronisk	<b>540</b>

### § 2-2 REGISTRERING AV JORDSAMEIE

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

Timepris kr 883,-.

Minstepris kr 7 445,-

### § 2-3 OPPRETNING AV MATRIKKELENHET UTEN FULLFØRT OPPMÅLINGSFORRETNING

Gebyr for opprettelse av matrikkelenhet kr 4 880,-.

I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning i samsvar med pkt. 1.1, 1.2, 1.4 og 1.5 innen fristen på 3 år.

### § 2-4 AVBRUDD I OPPMÅLINGSFORRETNING ELLER MATRIKULERING

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2

## § 2-5 GRENSEJUSTERING

Punkt	Beskrivelse			Gebyr
1	<b>Grunneiendom, fest grunn og jordsameie</b> Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m <sup>2</sup> ). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.			
	Areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>			<b>4 584</b>
	Areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>			<b>5 886</b>
2	<b>Anleggseiendom</b> For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m <sup>3</sup>			
	Volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup>			<b>5 234</b>
	Volum fra 251 – 1000 m <sup>3</sup>			<b>7 848</b>

## § 2-6 AREALOVERFØRING

Punkt	Beskrivelse			Gebyr
1	<b>Grunneiendom, fest grunn og jordsameie</b> Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.			
	Areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>			<b>23 546</b>
	Areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>			<b>14 400</b>
	arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m <sup>2</sup> medfører en økning av gebyret på			<b>2 621</b>
2	<b>Anleggseiendom</b> For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.			
	Volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup>			<b>11 774</b>
	Volum fra 251 – 1000 m <sup>3</sup>			<b>14 400</b>
	Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m <sup>3</sup> medfører en økning av gebyret på			<b>2 621</b>

## § 2-7 KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT VED OPPMÅLINGSFORRETNING

For inntil 2 punkter	kr	2 620,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	659,-

## § 2-8 KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN IKKE TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT / ELLER KLARLEGGING AV RETTIGHETER

For inntil 2 punkter	kr	5 774,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	1 963,-

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

## § 2-9 PRIVAT GRENSEAVTALE

For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	kr	3 925,-
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	kr	1 308,-

Billigste alternativ for rekvirent velges.

Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid.

## § 2-9 URIMELIG GEBYR

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

## § 2-10 BETALINGSTIDSPUNKT

Ibestad kommune har vedtatt at gebyret skal kreves inn forskuddsvis. Tidsfrist for fullføring av oppmålingsforretninger eller matrikkelføringer regnes fra tidspunktet betalingen er registrert.

## § 2-11 FORANDRINGER I GRUNNLAGET FOR MATRIKKELFØRING AV SAKEN

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

## § 2-12 UTSTEDELSE AV MATRIKKELBREV

Matrikkelbrev inntil 10 sider kr 227,-

Matrikkelbrev over 10 sider kr 456,-

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

## § 2-13 UTSATT FRIST FOR GJENNOMFØRING AV OPPMÅLINGSFORRETNING I VINTERHALVÅRET.

Dersom kommunen oversitter fristen som er fastsatt i matrikkelforskriftens § 18, 1.ledd for oppmålingsforretninger eller matrikkelføring, skal gebyret avkortes etter reglene i §§ 18 og 19 i forskrift om eiendomsregistrering. Avkorting gjelder ikke gebyr for utstedt matrikkelbrev, jf fjerde ledd. Dersom kommunen krever forskuddsbetaling, skal avkortet gebyr tilbakebetales så snart fristen er oversittet.

Med hjemmel i matrikkelforskriftens § 18, tredje ledd, fastsetter Ibestad kommune at tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriftens § 18, første ledd, ikke løper i perioden 1.desember – 31.mars grunnet klimatiske forhold.

## § 2-13 BETALINGSBESTEMMELSER

- Betaling skjer etter det regulativet som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Dersom rekvirenten ønsker å utsette oppmålingsforretningen, beregnes gebyret etter satsene det året oppmålingen skjer
- Gebyrsatsene inkluderer bilgodtgjørelse og administrasjonsutgifter.
- Evt. tinglysningsgebyr og andre utgifter i forbindelse med dokumentasjon av eiendomsopplysninger kommer i tillegg til gebyret.
- Det regnes ikke merverdiavgift av oppmålingsgebyrer.



## KAP. 3 BYGGESAKER

### § 3-1 GENERELT

Henvisninger i andre kolonne under samtlige paragrafer hentyder på hvilken lovhjemmel de enkelte saker behandles i henhold til. Samtlige gebyrer under dette punktet er satt og kreves inn i henhold til PBL § 33-1.

### § 3-2 TILTAK SOM KREVER SØKNAD OG TILLATELSE OG SOM KAN FORESTÅS AV TILTAKSHAVER

Arealbergrning gjøres i samsvar med NS 3940. Høyeste verdi av enten bruksareal eller bebygd areal skal brukes.

Punkt	Pbl	Beskrivelse	Gebyrsats		Gebyr
1	§20-2	Mindre byggearbeider som måles etter areal	1,5	xG	<b>1 757</b>
2		Driftsbygninger i landbruket ( BRA < 1000 m2)			
3		Tiltak inntil 100 m <sup>2</sup>	2	xG	<b>2 343</b>
4		Tiltak over 100 m <sup>2</sup>	4	xG	<b>4 690</b>
5		Midlertidige eller transportable bygninger	2	xG	<b>2 343</b>
6		Mindre byggearbeider som ikke måles etter areal (installasjoner etc.)	0,5	xG	<b>587</b>

### § 3-3 SØKNAD OM TILTAK ETTER § 20-1

Tiltak som krever søknad og tillatelse Gebyrsatsene gjelder tillatelse etter ett-trinns behandling.

Arealbergrning gjøres i samsvar med NS 3940. Høyeste verdi av enten bruksareal eller bebygd areal skal brukes.

Punkt	Pbl	Beskrivelse	Gebyrsats		Gebyr
1	§20-1a	Boliger, næringsbygg <u>garasje, uthus, kaldlager</u> o.l. som ikke er nevnt nedenfor			
		0 m <sup>2</sup> - 50 m <sup>2</sup>	3	xG	<b>3 516</b>
		51 m <sup>2</sup> - 250 m <sup>2</sup>	6	xG	<b>7 034</b>
		251 m <sup>2</sup> - 800 m <sup>2</sup>	12	xG	<b>14 064</b>
		For areal over 800 m <sup>2</sup> betales i tillegg pr. påbegynt 400 m <sup>2</sup>	3	xG	<b>3 516</b>
2	§20-1a	Fritidsbolig			
		Gebyr som for pkt. 3-3 pkt. 1 multiplisert med en faktor på 1,2	1,4x	§3-3 pkt 1	
3	§20-1a	Konstruksjoner og anlegg ellers, omfattende grøfteanlegg, basseng og tilsvarende			
		Tiltaksklasse 1	1	xG	<b>1 171</b>
		Tiltaksklasse 2	2	xG	<b>2 343</b>
		Tiltaksklasse 3	3	xG	<b>3 516</b>
4	§20-1b	Vesentlige endring eller vesentlig reoperasjon av tiltak som nevnt under 20-1 a.			
5	§20-1c	Fasadeendring	2	xG	<b>2 343</b>
6	§20-1d	Bruksendring eller vesentlig utvidelse/endring av tidligere drift av tiltaks som nevnt under bokstav a.	2	xG	<b>2 343</b>
7	§20-1e	Riving av tiltak som nevnt under § 20-1 a.	1	xG	<b>1 171</b>
8	§20-1f	Bygningstekniske installasjoner			
		Tiltaksklasse 1	1	xG	<b>1 171</b>
		Tiltaksklasse 2	2	xG	<b>2 343</b>
		Tiltaksklasse 3	3	xG	<b>3 516</b>
9	§20-1g	Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig	1	xG	<b>1 171</b>
10	§20-1 h	Oppføring av innhegning mot veg.	1	xG	<b>1 171</b>
11	§20-1 i	Plassering av skilt, reklameinnretninger og lignende.	1	xG	<b>1 171</b>
12	§20-1 j	Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner og anlegg.	1	xG	<b>1 171</b>

Punkt	Pbl	Beskrivelse	Gebyrsats		Gebyr
13	§20-1 k	Vesentlige terrenginngrep.			
		Tiltaksklasse 1	1	xG	<b>1 137</b>
		Tiltaksklasse 2	2	xG	<b>2 275</b>
		Tiltaksklasse 3	3	xG	<b>3 414</b>
14	§20-1 l	Anlegg av vei, parkeringsplass og landingsplass.			
		Tiltaksklasse 1	1	xG	<b>1 137</b>
		Tiltaksklasse 2	2	xG	<b>2 275</b>
		Tiltaksklasse 3	3	xG	<b>3 414</b>
15		Forhåndskonferanse			

### § 3-4 SØKNADSFORMER UTOVER § 3-3

Punkt	Pbl	Beskrivelse	Gebyrsats		Gebyr
1		Rammetillatelse – behandling som pkt 3-3			
2		For behandling etter § 21-4, trinnvis behandling, betales et tillegg på 2 x G for hver igangsettingstillatelse			
3		Kontroll av installasjoner/innretninger som er søknadspliktige til brann- og redningsetaten. Tiltak kan f.eks. være, sentralvarmeanlegg; alle typer industrovn; kaminbrenner; utskifting av brenner; åpent ildsted; lukket ildsted (ovn, peisovn, kamin); lagertank under terreng. For tiltak etter denne paragraf, betales	1	xG	<b>1 171</b>

### § 3-5 FERDIGATTEST, MIDLERTIDIG BRUKSTILLATELSE, AVSLUTNING AV ARBEID

Punkt	Pbl	Beskrivelse	Gebyrsats		Gebyr
1	§20-10	Midlertidig brukstillatelse / ferdigattest	1	xG	<b>1 171</b>
2	§20-10	Ferdigattest der det tidligere er gitt midlertidig brukstillatelse	1	xG	<b>1 171</b>
3		Søknad om endring i forhold til gitt tillatelse	1	xG	<b>1 171</b>
4		Gebyr i henhold til dette regulativets kap. 3, blir det samme uavhengig av om vedtaket innebærer tillatelse, avslag eller om tiltaket ikke blir gjennomført.			
5		Avbrutt arbeid (når komm. arbeid må avsluttes før fullføring)		50% av gebyr	

### § 3-6 KONTROLL

Punkt	Pbl	Beskrivelse	Gebyrsats		Gebyr
1	§21-4	Kontroll av plassering	1	xG	<b>1 171</b>
2		Plassering av bygg utført av kommunen	1	xG	<b>1 171</b>
3		For kommunens tilsyn med tiltak betales det ikke gebyr			

### § 3-7 ANSVARSRETT

Punkt	Pbl	Beskrivelse	Gebyrsats		Gebyr
1	§22-3	Lokal godkjenning av foretak for ansvarsrett			
2		Gebyr pr. ny funksjon pr. foretak	1	xG	<b>1 171</b>
3		Der saksbehandler kan vise til tidligere tilsvarende behandlet ansvarsrett fra samme foretak, benyttes sats i punkt 2 pr funksjon.:			
		Ansvarsrett der det foreligger sentral godkjenning			
		Gebyr pr. foretak	0,3	xG	<b>352</b>

**§ 3-8 DISPENSASJON**

Punkt	Pbl	Beskrivelse	Gebyrsats		Gebyr
1	§19-1	For saker hvor dispensasjonssøknad som behandles av administrasjonssjefen etter delegasjon, betales i tillegg for hvert forhold	2	xG	<b>2 275</b>
2	§19-1	For saker hvor dispensasjonssøknad som må legges fram for det faste utvalget for plansaker, betales i tillegg for hvert forhold	4	xG	<b>4 553</b>

**§ 3-9 PLANSAKER**

Punkt	Pbl	Beskrivelse	Gebyrsats		Gebyr
1	§12-11	For behandling av private reguleringsplaner/ bebyggelsesplaner og vesentlige endringer av planer, samt konsekvensutredninger der kommunen er ansvarlig myndighet, beregnes et gebyr på grunnlag av anvendt tid (jfr.: § 0-5). I (ett) timeverk settes lik 0,5 G. Minimumsbeløpet settes til 15 G.	20	xG	<b>22 757</b>
2	§12-11	Mindre vesentlige endringer i regulerings- og byggeplaner.	6	xG	<b>6 826</b>
3		Alt planteknisk arbeid, rettelser, justeringer, omarbeidelser m.m. som må utføres på plankartet for planer godkjennes lagt til 1. gangs offentlig ettersyn, skal dekkes av den som fremmer planer			

**§ 3-10 DIVERSE**

Punkt	Pbl	Beskrivelse	Gebyrsats		Gebyr
1	§12-11	For utarbeidelse av situasjonsplan pr time: Gebyr belastes pr. påbegynte halvtime. Minimumsbeløpet settes til 0,5 G.	0,5	xG	<b>570</b>
2	§12-11	Saker som ikke er fullstendige eller der det er nødvendig å innhente uttalelse fra andre myndigheter utenfor kommunen, og dette ikke er gjort på forhånd. Gjelder fra tidspunktet arealplanen for Ibestad kommune er vedtatt i kommunestyret, og omfatter ikke saker som ivaretas av dette regulativets § 3-8.	0,2	xG	<b>227</b>
3		Kommunen kan der det er nødvendig engasjere særskilt kontrollør for statiske beregninger, ventilasjonsanlegg eller annet som krever spesiell kompetanse. Dette betales etter de faktiske kostnader.			
4	§30-4	Tiltak på eller i grunn, vassdrag-sjøområder; Oppdrettsanlegg o.l anlegg i sjø og anlegg på land.	4	xG	<b>4 553</b>
5	§21-4	Søknader / meldinger som ikke er fullstendig for saksbehandling. Returneres til søker med opplysning om hvilke dokumenter som mangler	0,4	xG	<b>456</b>

**KAP. 4 SEKSJONERING****§ 4-1 SEKSJONERINGSBEGJÆRING**

I tillegg til gebyrsatsene nedenfor skal det betales tinglysingsgebyr. Tinglysingsgebyret tilbakebetales dersom seksjoneringstillatelse ikke blir gitt.

Punkt	Eie §	Beskrivelse	Gebyrsats		
1	7	For behandling av begjæring om seksjonering der det ikke foretas befaring betales et gebyr på 3 ganger rettsgebyret.			
2	7	Der det foretas befaring betales et gebyr på 5 ganger rettsgebyret			
3	7	Ved trukket sak, og der seksjoneringstillatelse ikke blir gitt, tilbakebetales 50 % av gebyret			
4	7	For utarbeidelse av måledokument over tilleggsdeler i tomt betales gebyr pr. sak som for kartforretning.			
5	7	Ved resekjonering som medfører endring av en seksjons utareal, skal det utstedes nytt dokument.			

**KAP. 5 KOMMUNALE AVGIFTER (MVA KOMMER I TILLEGG)****§ 5-1 VANN OG AVLØP**

\* Hjemlet i forskrift for vann- og kloakkavgifter i Ibestad kommune § 8.3., vedtatt av kommunestyret i møte den 29.06.-1984 sak 104/84, Godkjent av Fylkesmannen i brev av 10.januar 1985.

**VANN**

<b>VANN</b>					
1	3	Tilknytningsavgift for vann	kr/m <sup>2</sup>		<b>12445</b>
2	3	Tilknytningsavgift vann, minimumsgebyr			<b>11899</b>
3	*	Årsavgift for vann, betaling etter vannmåler	kr/m <sup>3</sup>		<b>14,10</b>
4	*	Minstesats ved målt forbruk;	kr/år		<b>3146</b>
5	*	Minstesats ved stipulert forbruk; boliger, leiligheter, fritidshus	kr/år		<b>5149</b>
6	*	Kontor, forretninger, frisørsalonger o.l servicevirksomhet, verksteder, fabrikker, lagerhaller, bensinstasjonsjoner, driftsbygninger for husdyr og drivhus	kr/m <sup>2</sup>		<b>33,39</b>
7	*	Skoler, barnehager, internat, leirskole m.m.	kr/m <sup>2</sup>		<b>29,54</b>
8	*	Hotell, motell, pensjonater, kafeer, campingplass m.m.	kr/m <sup>2</sup>		<b>42,61</b>
9	*	Sykehjem, pensjonisthjem	kr/m <sup>2</sup>		<b>66,92</b>
10	*	Forsamlingshus, samfunnshus, grendehus, bedehus, kirker	kr/m <sup>2</sup>		<b>13,26</b>
11	*	Minsteavgiften for punkt 6 - 10	kr/år		<b>4094</b>
<b>KLOAKK</b>					
12	3	Tilknytningsavgift for kloakk	kr/m <sup>2</sup>		<b>8250</b>
13	3	Tilknytningsavgift kloakk, minimumsgebyr			<b>8247</b>
14	*	Årsavgift for kloakk, betaling etter vannmåler	kr/m <sup>3</sup>		<b>9,39</b>
15	*	Minstesats ved målt forbruk;	kr/år		<b>1672</b>
16	*	Minstesats ved stipulert forbruk; boliger, leiligheter	kr/år		<b>2152</b>
17	*	Kontor, forretninger, frisørsalonger o.l servicevirksomhet, verksteder, fabrikker, lagerhaller, bensinstasjonsjoner, driftsbygninger for husdyr og drivhus	kr/m <sup>2</sup>		<b>21,90</b>
18	*	Skoler, barnehager, internat, leirskole m.m.	kr/m <sup>2</sup>		<b>21,80</b>
19	*	Hotell, motell, pensjonater, kafeer, campingplass m.m.	kr/m <sup>2</sup>		<b>31,39</b>
20	*	Sykehjem, pensjonisthjem	kr/m <sup>2</sup>		<b>41,64</b>
21		Forsamlingshus, samfunnshus, grendehus, bedehus, kirker, fritidshus	kr/m <sup>2</sup>		<b>9,71</b>
22		Minsteavgiften for punkt 17 -21	kr/år		<b>1687</b>

## § 5-2 RENOVASJON

Punkt	FUL §	Beskrivelse	Gebyrsats		Gebyr
1		<b>SLAM/ SEPTIKAVGIFT</b>			
1a	34	Årlig tømning	kr/år	1	<b>2333</b>
1b	34	Tømning hvert 2. år	kr/år	1	<b>1164</b>
1c	34	Tømning hvert 3. år	kr/år	1	<b>776</b>
1d	34	Tømning av tette tanker	kr/gang	1	<b>2333</b>
1e	34	Tømning utenom faste rutiner/v/ ekstra behov	kr/gang	1	<b>3889</b>
2		<b>RENOVASJON</b>			
2	34	Gebyret beregnes utfra størrelsen på dunk for brennbart. Gebyr for grovavfall er inkludert inntil kommunestyret fastsetter egne takster for dette.			
2a	Sats 1	140 l dunk for brennbart avfall	kr/år	1	<b>4758</b>
2b	Sats 2	240 l dunk for brennbart avfall	kr/år	1	<b>5798</b>
2c	Sats 3	370 l dunk for brennbart avfall	kr/år	1	<b>7086</b>
2d		Renovasjon fritidsbolig / hytte	kr/år	1	<b>1682</b>
3	34	Hjemmekompostering/varmkompostering (forutsetter avtale med kommunen og framlegging av nødvendig dokumentasjon på fullført kurs m.v.) Fradrag/rabatt gjelder med utgangspunkt i hvilken dunk for matavfall abonnenten har før inngåelse av kontrakt			
3a		140 l dunk for matavfall; 15 % reduksjon ift nomalgebyr	rabatt i kr/år	1	<b>714</b>
3b		240 l dunk for matavfall; 15 % reduksjon ift nomalgebyr	rabatt i kr/år	1	<b>869</b>
3c		370 l dunk for matavfall; 15 % reduksjon ift nomalgebyr	rabatt i kr/år	1	<b>1064</b>
4	34	Deling av dunk/samarbeid om dunk. Fradrag/rabatt gjelder med utgangspunkt i hvilket gebyrgrunnlag hver av de som deler har før inngåelse av kontrakt, og gjelder for hver av de abonnenter som går sammen om deling.	rabatt i kr/år		

**§ 5-3 Feiing og Tilsyn**

Punkt	BRA §	Beskrivelse			Gebyr
1	28	Feieravgift feiing og tilsyn hvert 4. år	kr/år	1	<b>573</b>
		Feieravgift feiing hvert 2. år tilsyn hvert 4. år	kr/år	1	<b>573</b>
		Feieravgift feiing hvert år, tilsyn hvert 4. år	kr/år	1	<b>573</b>
2	28	Rengjøring - beksot; Etter anvendt tid: Timepris= 0,5 x G			
3	28	Ekstra feiing eller tilsyn	kr/gang	2	<b>1079</b>

**§ 5-4 BEHANDLING AV UTSLIPP FRA MINDRE AVLØPSANLEGG**

Punkt	FUL	Beskrivelse			Gebyr
1	§ 52 a	Utslipp for inntil 15 PE	kr/år	1	<b>1510</b>
2	§ 52 a	Utslipp for fra 15 PE til 1000 PE	kr/år	1	<b>4532</b>

**KAP. 6 LANDBRUK****§ 6-1 SAKSBEHANDLING ETTER JORDLOVEN**

Punkt	JL	Beskrivelse	Gebyrsats xG		Gebyr
1	§ 12	Saksbehandlingsgebyr/ engangsgebyr. Gebyret må betales før saken påbegynnes.			<b>2320</b>

\* Saksbehandlergebyr fastatt i forskrift av landbruksdep. 29.12.93. med seinere endringer - siste endring av 19.06.97. jfr. rundskriv M 23/97.

**§ 6-2 SAKSBEHANDLING ETTER KONSESJONSLOVEN**

Punkt	JL	Beskrivelse	Gebyrsats xG		Gebyr
1		Saksbehandlingsgebyr	kr/da	9,80	<b>Min. 1112,- Maks. 17 558,-</b>

\* Saksbehandlergebyr fastatt i forskrift av landbruksdep. 29.12.93. med seinere endringer - siste endring av 19.06.97. jfr. rundskriv M 23/97.

**§ 6-3 UTARBEIDELSE AV GJØDSELSPLAN**

Punkt	JL	Beskrivelse	Gebyrsats xG		Gebyr
1		Inntil 15 skifter	1,2	xG	<b>1278</b>
		Over 15 skifter	1,7	xG	<b>1811</b>
		Årlig oppfølgingsplan	0,5	xG	<b>538</b>
		Jordprøvetakning beregnes et gebyr på grunnlag av anvendt tid (jfr; § 0-5). I (ett) timeverk settes lik 0,5 G. Minimumsbeløpet settes til 1,5 G.	1,5	xG	<b>1599</b>

**KAP 7 ANNET**

Punkt		Beskrivelse	Gebyrsats xG		Gebyr
1		Inndekning av utgifter i forbindelse med arbeid som utføres av Ibestad kommune med eiendomsoppgaver for eiendomsmeglere.	1,5	xG	<b>1599</b>
		Beskrivelse	Gebyrsats xG		Gebyr
2		For utarbeidelse av situasjonsplan pr. time. (Gebyr belastes pr. påbegynte halvtimer). Minimumsbeløpet settes til 0,5 G.	0,5	xG	<b>534</b>
3		Kopiering/plotting A0(pr.kopi)	0,255	xG	<b>60</b>
4		Kopiering/plotting A1(pr.kopi)	0,128	xG	<b>31</b>
5		Kopiering/plotting A2(pr.kopi)	0,0638	xG	<b>17</b>
6		Kopiering/plotting A3(pr.kopi)	0,0318	xG	<b>6</b>
7		Kopiering/plotting i farver: Ovennevnte priser x 3			